



(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)



सम्बत् २०८२ साल साउन १ देखि २०८२ साल पुष मसान्तसम्म सम्पादित
प्रमुख क्रियाकलापहरु
(स्वतःप्रकाशन)



सुन्दरहरैँचा नगरपालिका

विराटचोक, मोरङ

फोन नं. ०२१-५४७०५०, मो.नं. ९८५२०६६१११

इमेल:- sundarharaichamun@gmail.com

२०८२।११।१३

Handwritten signature



२०८२ साल साउन १ गते देखि २०८२ साल पुष मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु
(स्वतः प्रकाशन)

प्रकाशक:- सुन्दरहरैचा नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
(योजना प्रशासन तथा अनुगमन शाखा)
(सूचना प्रविधि तथा तथ्याङ्क शाखा)

फोन नं.: ०२१-५४७०५०, मो.नं. ९८५२०६६१११

वेबसाइट: www.sundarharaichamun.gov.np

इमेल:- sundarharaichamun@gmail.com, info@sundarharaichamun.gov.np

प्रकाशन: २०८२ फागुन १३ गते बुधबार



गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
गणेशराज कार्की

सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको परिचय

वि.सं. २०७२ सालमा जारी भएको नेपालको संविधान बमोजिम तीन तहका सरकार मध्ये नागरिकको सबै भन्दा नजिकको सरकारको रूपमा रहेको सुन्दरहरैचा नगरपालिका कोशी प्रदेश अन्तर्गत मोरङ जिल्लामा अवस्थित उपमहानगरपालिका हुने लक्ष्यका साथ अगाडि बढेको स्थानीय तह छ । सम्बत् २०७३ साल फाल्गुन २७ गतेको नेपाल सरकारको निर्णय बमोजिम साविक कोशीहरैचा नगरपालिका(इन्द्रपुर गा.वि.स, हरैचा गा.वि.स, मृगौलिया गा.वि.स) र सुन्दरदुलारी नगरपालिका (दुलारी गा.वि.स र सुन्दरपुर गा.वि.स) समायोजन भई सुन्दरहरैचा नगरपालिका गठन भएको हो ।

पूर्व-पश्चिम राजमार्गसँग जोडिएको यो नगरपालिका भौगोलिक, सामाजिक तथा आर्थिक दृष्टिले तीव्र विकासको क्रममा रहेको क्षेत्र छ । यस नगरपालिकामा विभिन्न जाति, भाषा, संस्कृति र समुदायको बसोबास रहेको छ, जसले यहाँको सामाजिक संरचनालाई समावेशी र बहुसांस्कृतिक बनाएको छ । कृषि, व्यापार, उद्योग र सेवामूलक क्षेत्रमा यहाँका नागरिकहरूको सक्रिय सहभागिता रहेको छ भने शिक्षा तथा प्रविधिलाई दिगो विकासको मुख्य आधारका रूपमा नगरपालिकाले आत्मसात् गरेको छ ।

पहाडी क्षेत्र तथा अन्य स्थानबाट बसाई आउने दर उच्च भएका कारण जनसंख्या बढ्दो छ भने शहरीकरणसँगै व्यापार व्यवसाय गर्न उद्यमीहरूको संख्या क्रमश बढ्दै गएको पाइन्छ । त्यस्तै, नगरपालिका क्षेत्र भित्र ठुला उद्योगका रूपमा PLO Lubricants, पर्यटकहरूको मनोरन्जनका लागि बाघझोडा र हसिना सिमसार, धार्मिक पर्यटनका लागि वडा नं. ५ नयाँ बृन्दावन गौशलामा गाईको विश्वको अग्लो प्रतिमा, आतिथ्यताका लागि Nepalirika Hotel, Gokarna Resort लगायतका पूर्वाधा तयार भएका छन् । मासु र दुधका लागि आत्मानिर्भर पालिकाको रूपमा परिचित रहेको सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको महेन्द्र राजमार्गको दक्षिण तर्फ रहेका वडा नं.१,२,३ र ११ मा उर्भराशक्ति भएको जमिनबाट व्यवसायिक कृषि उपज उत्पादन हुने गरेको छ ।

सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको भौगोलिक अवस्था र जनसंख्याको अवस्था देहाय अनुसार छ ।

भौगोलिक अवस्थिति:-

- ▶ यस नगरपालिकामा १२ वटा वडाहरू रहेका छन्,
- ▶ उत्तरी अक्षांश:- २६.६६ डिग्री
- ▶ पूर्विय देशान्तर:- ८७.३८ डिग्री
- ▶ क्षेत्रफल:- ११०.१६ वर्ग कि.मिमा फैलिएको
- ▶ कोशी प्रदेशको राजधानी विराटनगरबाट १९ कि.मि उत्तर तर्फ रहेको
- ▶ उचाई:- समुन्द्र सतह देखि ८३ मिटर देखि १४० मिटर सम्म रहेको



गोपेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सिमाना:

- ▶ पूर्व:- बेलबारी नगरपालिका
- ▶ उत्तर:- केराबारी गाउँपालिका
- ▶ पश्चिम:- इहटरी उपमहानगरपालिका
- ▶ दक्षिण:- ग्रामथान गा.पा र बुढीगंगा गा.पा

जनसंख्या (वि.सं. २०७८ अनुसार)

- ▶ कुल जनसंख्या: १,२०,२१३
- ▶ महिलाको संख्या: ६३,२३२
- ▶ पुरुषको संख्या: ५६,९८१

१. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधान, २०७२ जारी भएपछि सङ्घीयताको कार्यान्वयन शुरु भएको हो । सार्वजनिक सेवा प्रवाह, विकास निर्माण, स्थानीय आर्थिक विकास, सामाजिक परिचालन, सुशासन, कर्मचारी व्यवस्थापन जस्ता विषयमा यस नगरपालिकाको भूमिका केन्द्रित रहको छ ।

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २९५ को उपधारा ३ बमोजिम गठन भएका गाउँपालिका, नगरपालिका मिति २०७३/११/२७ गते देखि लागू हुने गरी ६ वटा महानगरपालिका, ११ वटा उपमहानगरपालिका, २७६ वटा नगरपालिका र ४६० वटा गाउँपालिका गरी जम्मा ७५३ वटा स्थानीय तहहरू मध्ये सुन्दरहरैँचा नगरपालिका पनि एक स्थानीय तहको रूपमा रहको छ । यस नगरपालिका अन्तर्गत १२ वटा वडा कार्यालय, एक नगर अस्पताल, ३६ वटा सामुदायिक विद्यालय, ११ वटा स्वास्थ्य केन्द्रहरू रहेका छन् ।

यस नगरपालिकाले नेपालको संविधान, २०७२ अनुरूप राज्यका निर्देशक सिद्धान्त, नीति तथा दायित्व समेत आत्मसात गरी कार्य गर्दै आएको छ ।

सुन्दरहरैँचा नगरपालिकाले "सुन्दरहरैँचाको पहिचान: समृद्धि र सुशासन" भन्ने दिर्घकालीन लक्ष्यका साथ स्थानीय सरकारको भूमिका निर्वाह गरिरहेको छ ।

नेपालको संविधान, नेपाल सरकारबाट जारी भएका कानूनहरू, कोशी प्रदेश सरकारबाट जारी भएका कानूनहरू तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, नगरपालिकाबाट जारी भएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका नियम समेतका आधारमा यस नगरपालिकाबाट हुने सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता, गुणस्तरीयता तथा सुशासनका लागि काम गर्ने गरिएको छ ।



२

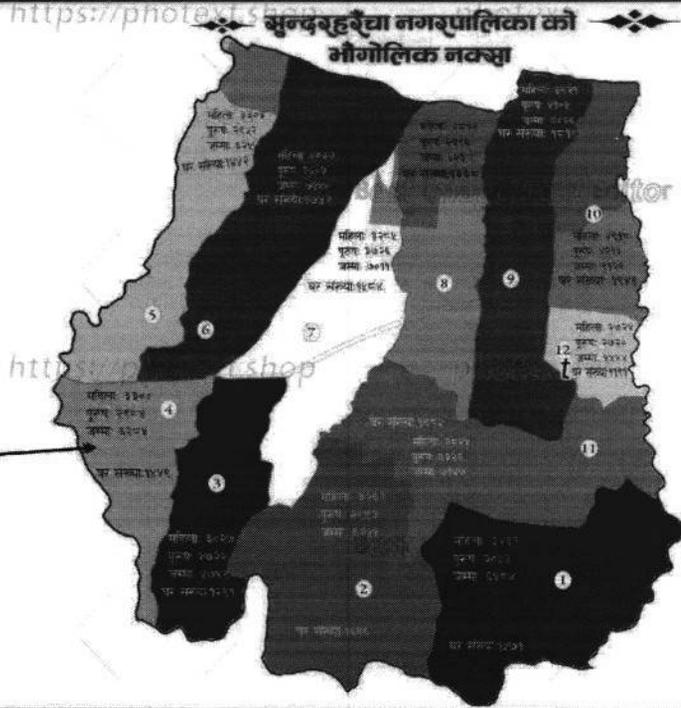
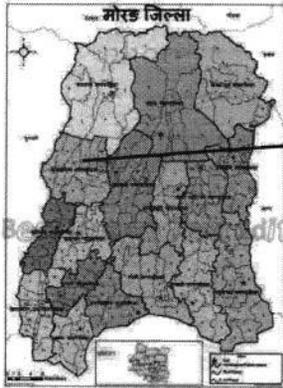
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२. सुन्दरहरैचा गरपालिकाको राजनीतिक तथा प्रशासनीक/भौगोलिक नक्सा

"सुन्दरहरैचाको पहिचान: समृद्धि र सुशासन"



Best Image Text Editor



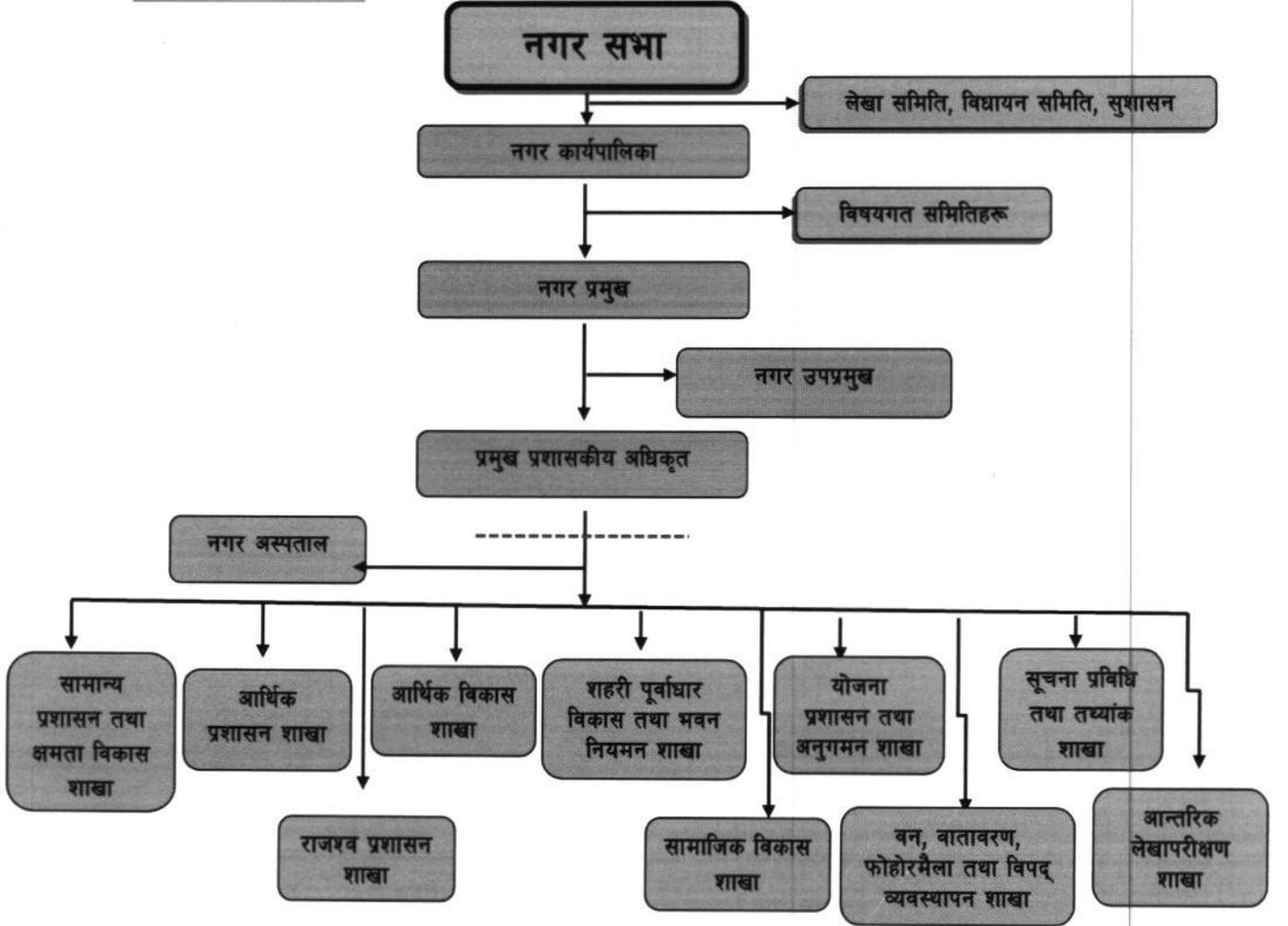
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
गणेशराज कार्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३. सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको १४ औं नगर सभाबाट स्वीकृत नगरपालिकाको संगठन संरचना

नगर कार्यपालिका तर्फ



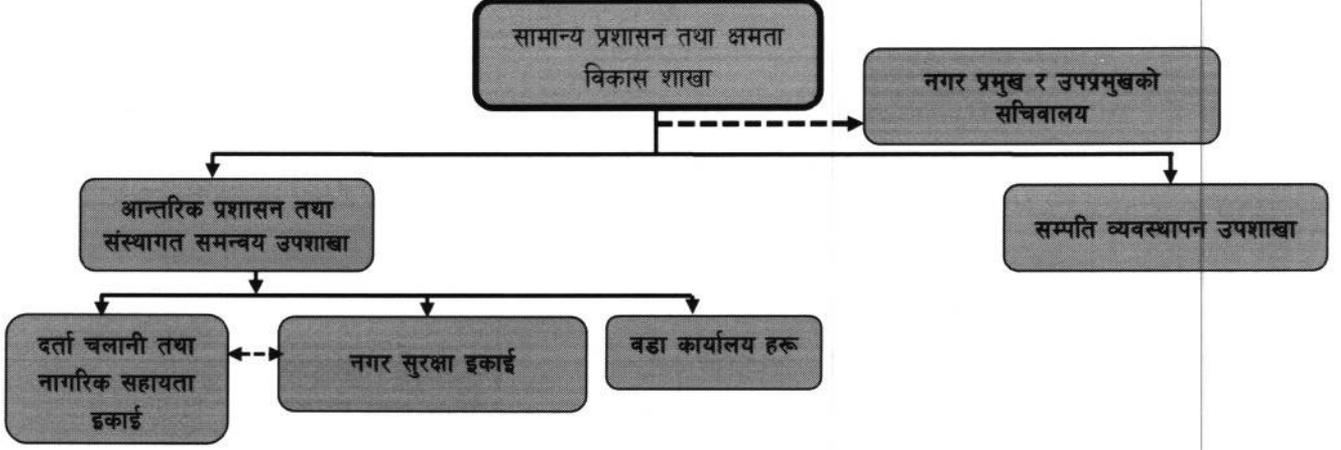
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
गणेशराज कार्की
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

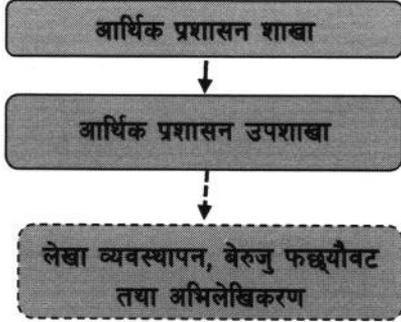


शाखागत संगठन संरचना

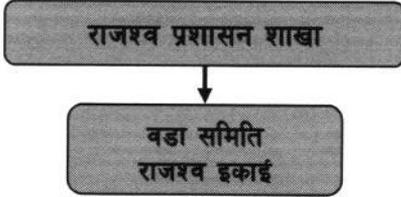
१. सामान्य प्रशासन तथा क्षमता विकास शाखा



२. आर्थिक प्रशासन शाखा



३. राजस्व प्रशासन शाखा

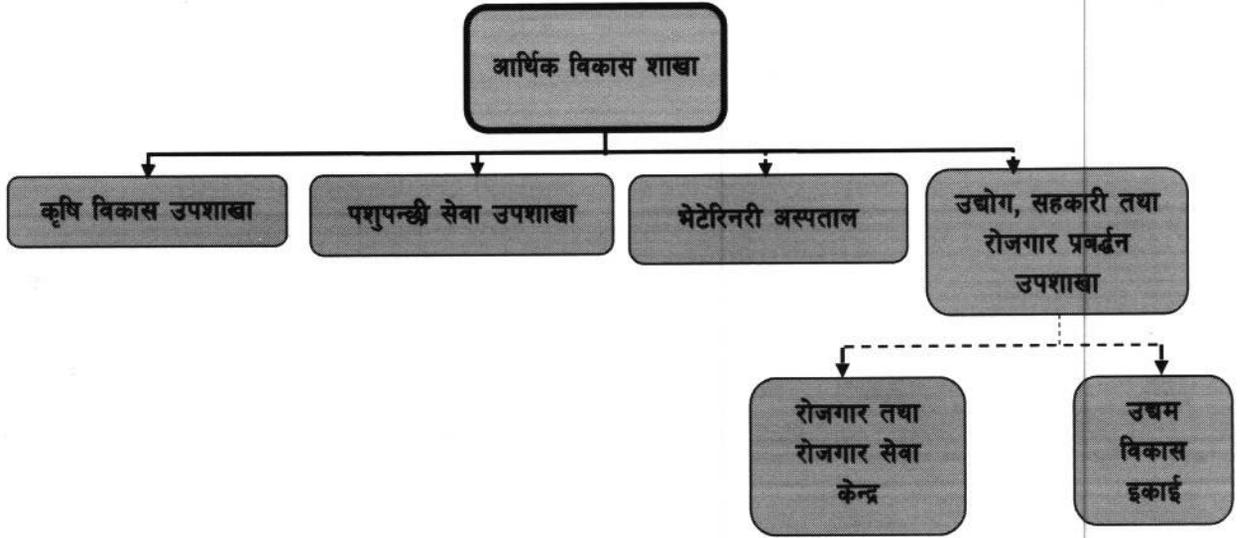


(Signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

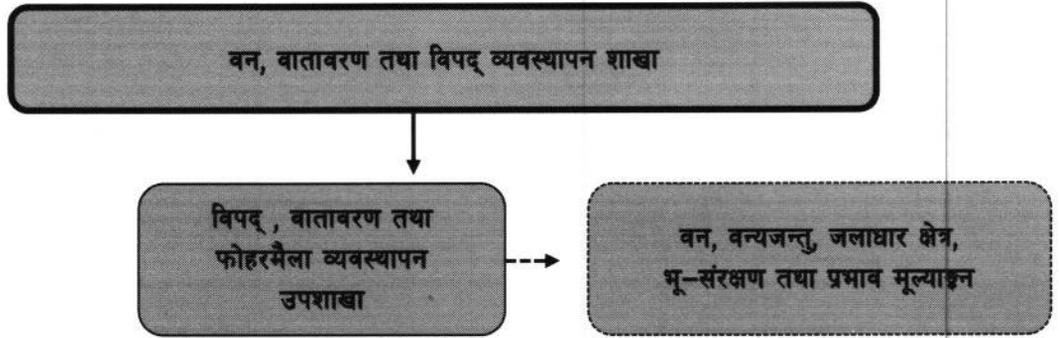
(Signature)



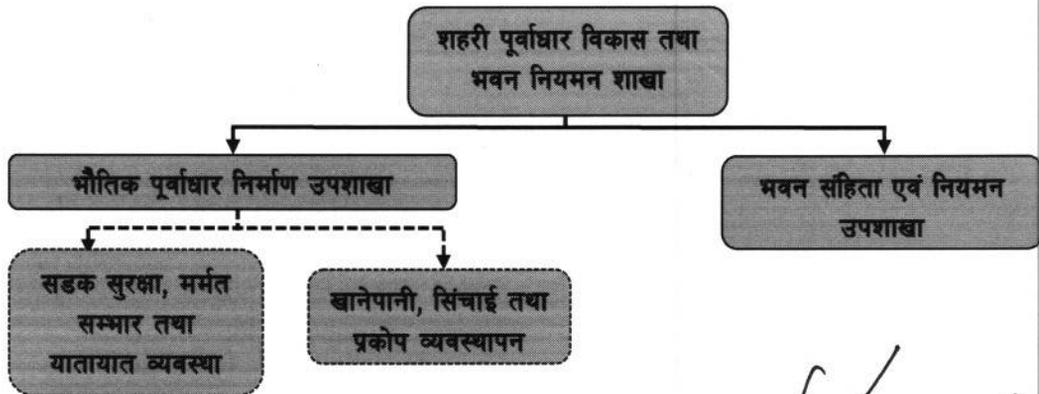
४. आर्थिक विकास शाखा



५. वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा



६. शहरी पूर्वाधार विकास तथा भवन नियमन शाखा



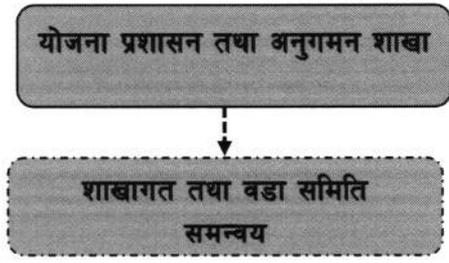
(Handwritten signature)



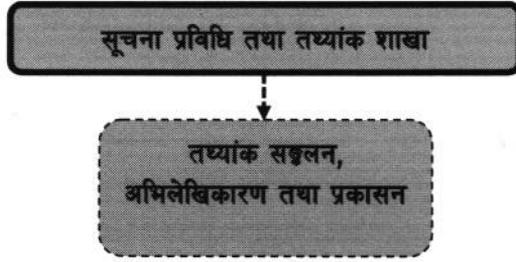
(Handwritten signature)

गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

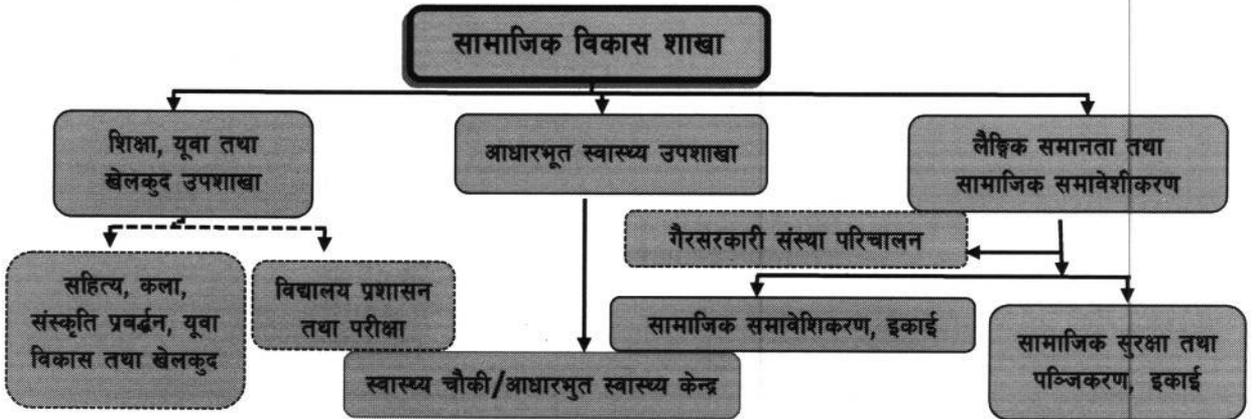
७. योजना प्रशासन शाखा



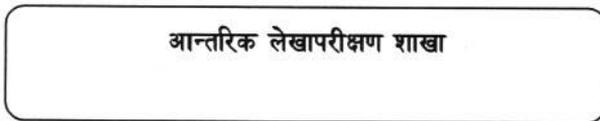
८. सूचना प्रविधि तथा तथ्याङ्क शाखा



९. सामाजिक विकास शाखा



१०. अन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा

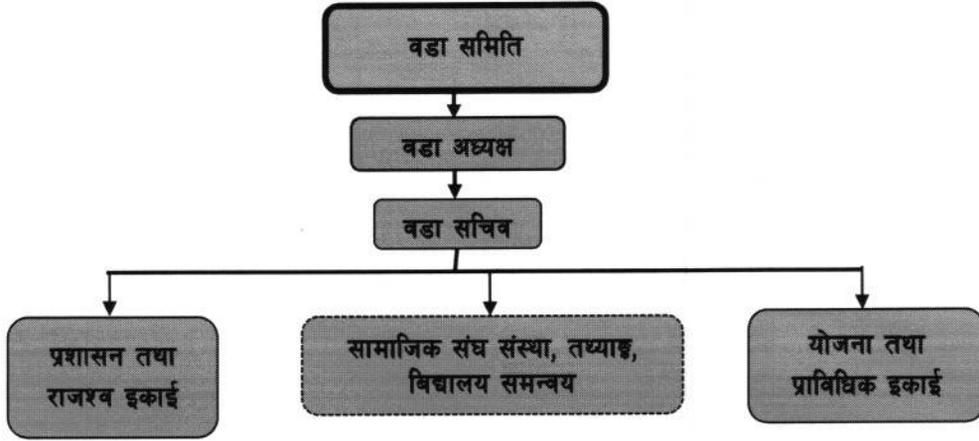


Handwritten signature



Handwritten signature and official stamp of the Chief Executive Officer, with the text 'गणेशराज कार्की' and 'प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत'.

वडा समितिको कार्यालय तर्फ



नगर अस्पताल तर्फ:

नगर अस्पताल


गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





क. कर्मचारीको विवरण

सुन्दरहरैँचा नगरपालिकाको कार्यालमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण						
क्र.सं.	शाखा	नामथर	तह	पद	सम्पर्क नं.	
१	-	गणेशराज कार्की	उप-सचिव	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	९८५२०६६१११	
आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा						
२	-	रोशन खनाल	कम्प्यूटर अधिकृत		९८५२०८४५००	
आर्थिक प्रशासन शाखा						
३	-	सागरमणी गौतम	लेखा अधिकृत आठौँ	शाखा प्रमुख	९८५२०७२५५५	
४	-	अनुप नेपाल	लेखा अधिकृत छैटौँ	-	९८४२२७७५२३	
शहरी पूर्वाधार विकास तथा भवन नियमन शाखा						
५	-	विरेन्द्र नेयोहाड	अधिकृतस्तर आठौँ	इन्जिनियर	९८५२०३२६०७	
भौतिक पूर्वाधार निर्माण उपशाखा						
६	-	शरद पण्डित	इन्जिनियर सातौँ	इन्जिनियर (प्रमुख)	९८४१९६७४८५	
७		कुमार बस्नेत	अधिकृतस्तर छैटौँ	प्राविधिक	९८५२०२९९७०	
८		बबिता गुरागाई	अधिकृतस्तर छैटौँ	प्रशासन सेवा	९८४२५९५६४९	
९		सुनिल तिम्सिना	अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर छैटौँ	९८४९०४४९१९	
१०		तमन्ना गुरुङ	अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर छैटौँ	९८४१०७३६५४	
११		सागर ढकाल	अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर छैटौँ	९८४१९७४०९४	
१२		मनिता ढकाल	अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर छैटौँ	९८६२१५६०२२	
१३		प्रदिप राई	सब इन्जिनियर	सब-इन्जिनियर	९८४२२३९९५५	
१४		सुस्मिता सुवेदी	सहायकस्तर पाँचौँ	सब-इन्जिनियर	९८६६४५०६७८	
१५		प्रकाश अधिकारी	सहायकस्तर पाँचौँ	सब-इन्जिनियर	९८६२५०००७४	
१६		सुर्य ब कार्की	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	९८४२२१५५५३	
भवन संहिता एवं नियमन उपशाखा						
१७		-	सचिन आचार्य	अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर	९८६३७०४०६१
१८	भरोसा खतिवडा		अधिकृतस्तर छैटौँ	इन्जिनियर	९८४८२७९२२४	
१९	सुस्मिता सुवेदी		सहायकस्तर पाँचौँ	सब-इन्जिनियर	९८६६४५०६७८	
२०	लोकेन्द्र पाण्डे		सहायकस्तर चौथो	अमिन	९८४२२१८६२२	
२१	सुवन सुवेदी		सहायकस्तर चौथो	अमिन	९८१२३९४७२१	
२२	मुना आचार्य		राजश्व सहायक चौथो	राजश्व सहायक चौथो	९८४२०७३९९९	
२३	भोला प्रसाद दाहाल		श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४२५००२०२	

(Handwritten signature)



९

(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सामाजिक विकास शाखा					
शिक्षा, युवा तथा खेलकुद उपशाखा					
२४	-	तेजबहादुर आचार्य	अधिकृतस्तर आठौं	शिक्षा अधिकृत (प्रमुख)	९८५२०३३६९८
२५	-	तिर्थ कुमारी सुवेदी	अधिकृतस्तर छैटौं	अधिकृतस्तर छैटौं	९८४२२१६९२२
२६	-	रचना पौडेल	सहायकस्तर पाँचौं	सहायकस्तर पाँचौं	९८४३८५८६५०
२७	-	तुलसा अधिकारी	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८००९७३४१५
आधारभूत स्वास्थ्य उपशाखा					
२८	-	ममता न्यौपाने	नर्सिङ अधिकृत सातौं	नर्सिङ अधिकृत (प्रमुख)	हाल अध्ययन विदामा
२९	-	अर्जुन भट्टराई	अधिकृतस्तर छैटौं	ज.स्वा.नि	९८४२३९००१०
३०	-	रोशन कटुवाल	अधिकृतस्तर छैटौं	ज.स्वा.नि	९८४२८२०९५९
३१	-	काजिन्द्र श्रेष्ठ	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४२४२५३८५
लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उपशाखा					
३२	-	गुणनिधि दहाल	अधिकृतस्तर छैटौं	अधिकृतस्तर छैटौं (प्रमुख)	९८४२६५९९८४
३३	-	सावित्री खड्का	अधिकृतस्तर छैटौं	अधिकृतस्तर छैटौं	९८४२८३५६७६
३४	-	अर्पण पौडेल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८२९३११४८९
आर्थिक विकास शाखा					
कृषि विकास उपशाखा					
३५	-	सुदिप भण्डारी	अधिकृतस्तर छैटौं	कृषी प्रविधिक	९८५२०४१८९५
३६	-	अनुसा थापा मगर	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	हाल अध्ययन विदामा
३७	-	सिता अधिकारी	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	९८४२३०९२४२
पशुपन्छी सेवा उपशाखा					
३८	-	लोकन्द्र बानियाँ	सहायकस्तर पाचौं	सहायकस्तर पाचौं	९८४२४६४३५०
३९	-	आयुष ढकाल	सहायकस्तर पाँचौं	सहायकस्तर पाचौं	९७६५४१९११८
४०	-	यमुना राई	सहायकस्तर चौथो		९८४५३३४३००
४१	-	मेनुका चौलागाईं	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८१५३३१५७९
उद्योग, सहकारी तथा रोजगार प्रबर्द्धन उपशाखा					
४२	-	दिनेश घिमिरे	अधिकृतस्तर छैटौं	रोजगार संयोजक (प्रमुख)	९८६१७९०३८८
योजना प्रशासन तथा अनुगमन शाखा					
४३	-	संजीव पौड्याल	अधिकृतस्तर आठौं	शाखा प्रमुख	९८५१२०७६०३
सूचना प्रविधि तथा तथ्याङ्क शाखा					
४४	-	सागर भण्डारी	अधिकृतस्तर सातौं	शाखा प्रमुख	९८११३६४६६९
वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा					

9/11



90

गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विपद्, वातावरण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन उपशाखा					
४५		बासुदेव अधिकारी	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	९८४२२४६३१३
४६		राजेन्द्र अधिकारी	भारी सवारी चालक	भारी सवारी चालक	९८०३५७८५७७
४७	-	सन्तोष रसाइली	हलुका सवारी चालक	हलुका सवारी चालक	९८०८२८४४८२
४८		कृष्ण बहादुर न्यौपाने	भारी सवारी चालक	भारी सवारी चालक	९८१६३२७२७७
४९		दिपक चौधरी	हलुका सवारी चालक	हलुका सवारी चालक	९८१६४९७१७४
राजश्व प्रशासन शाखा					
५०		राजन रेम्मी	अधिकृतस्तर छैटौं	राजश्व शाखा प्रमुख	९८४२०७०४५२
५१		भगवती पराजुली	सहायकस्तर चौथो	सहायक	९८६२३१३०७०
५२		जयन्ति गुरागाई	सहायकस्तर चौथो	सहायक	९८४२४६२२६०
५३		सुशिला लम्साल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८६२०६२६४७
सामान्य प्रशासन तथा क्षमता विकास शाखा					
५४	-	विनोद न्यौपाने	अधिकृतस्तर आठौं	शाखा प्रमुख	९८४२३८२५५८
नगर प्रमुखज्यूको सचिवालय					
५५		सिजन श्रेष्ठ	अधिकृतस्तर छैटौं		९८५२०१६९७०
५६	-	लक्ष्मीभक्त पोखरेल	सहायकस्तर पाचौं		९८५२०१६९७१
५७		उमा कटुवाल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८६२०६३१४४
नगर उपप्रमुखज्यूको सचिवालय					
५८	-	रिता भुजेल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४३८३५८५०
सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा					
५९		लिला प्रसाद रिमाल	सहायकस्तर छैटौं	उपशाखा प्रमुख	९८६२०५११४२
६०	-	अमन सुवेदी	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	९८०४०२७४४४
आन्तरीक प्रशासन तथा संस्थागत समन्वय उपशाखा					
६१		बासुवेद सुवेदी	सहायकस्तर पाचौं	उपशाखा प्रमुख	९८५२०४१५२५
६२		निरज न्यौपाने	सहायकस्तर पाचौं	उजुरी प्रशासक/ न्यायिक समिति	९८५२०४१८०८
६३	-	पवनलाल चौधरी	सहायकस्तर चौथो	तामेलदार	९८०७०२२७८८
६४		रुष्मा श्रेष्ठ	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४२३५९६०१
६५		दिवश कार्की	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८६२४२३५८२
उपशाखा अन्तर्गतको दर्ता चलानी तथा नागरिक सहायता इकाई					

९



गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६६	-	मिना दाहाल	सहायकस्तर	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	९८४२३६९७२२
६७	-	गीतादेवी अधिकारी	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८१६३७६३४९
नगर सुरक्षा इकाई					
६८	-	भिम प्रसाद भट्टराई		नगर प्रहरी नायव निरीक्षक	९८५२०१६९३८
६९	-	थिर बहादुर पिठाकोटे मगर		नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक	९८२७०४७९२४
७०	-	बद्री कुमार विष्ट		नगर प्रहरी हवलदार	९८१९०६१९९९
७१	-	इन्द्र कुमार मास्के		नगर प्रहरी हवलदार	९८४८०७७२८९
७२	-	पुर्ण बहादुर खड्का		नगर प्रहरी हवलदार	९८६१६४४४९०
७३	-	योगेन्द्र निरौला क्षेत्री		नगर प्रहरी जवान	९८१५३२८६०८
७४	-	दान वहादुर पोख्रेल		नगर प्रहरी जवान	९८१८४६६८७९
७५	-	दिनेश राई		नगर प्रहरी जवान	९८४२१७७४१२
७६	-	कुमार तामाङ		नगर प्रहरी जवान	९८६२३२८७१३
७७	-	कैलाश कार्की		नगर प्रहरी जवान	९८६०८७८९२८
७८	-	चेतनाथ बाहकोटी		नगर प्रहरी जवान	९८४५२३९६५६
७९	-	सुमिला कुमारी चौधरी		नगर प्रहरी जवान	९८१९०८९८३२
८०	-	अस्मिता थापा		नगर प्रहरी जवान	९८२६३९९५०८
८१	-	दिपीका चौधरी		नगर प्रहरी जवान	९८२९३०४८०७
८२	-	श्रवण कुमार कविरथ		नगर प्रहरी जवान	९८१७३३०७४८
८३	-	सरिना दर्नाल		नगर प्रहरी जवान	९८१९०८९८३२
८४	-	राम कुमार दनुवार		नगर प्रहरी जवान	९८२५३०३५५३
८५	-	हर्क बहादुर थापा		नगर प्रहरी जवान	९८४२३२१७९३
८६	-	महिमा तामाङ		नगर प्रहरी जवान	९८००९४०९१५
८७	-	खिलेन्द्रराज पोख्रेल		भारी सवारी चालक	९८६२३१००३७
पञ्जीकरण इकाई					
८८	-	लक्ष्मी भट्टराई	अधिकृतस्तर छैटौं	पञ्जीकरण इकाई	९८४२४४५२६८
८९	-	नवराज पोख्रेल	फिल्ड सहायक चौथो	सहायकस्तर चौथो	९८५२०६७४०२
९०	-	शान्ता घिमिरे	अधिकृतस्तर आठौं	मुख्यमन्त्रि काजमा	९८४२८३५६७६
९१	-	अनिल पोख्रेल	अधिकृत छैटौं		९८५२०१६९३४

9.1



१२

गणेश्वर राज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

दमकल तर्फ					
९२		हरिलाल चौधरी	भारी सवारी चालक	भारी सवारी चालक	९८४१८२९९७२
९३		अनिल खत्री	भारी सवारी चालक	भारी सवारी चालक	९८१९००१०९७
९४	-	डेभिड खत्री	भारी सवारी चालक	भारी सवारी चालक	९८४२२९१२९७
९५		समुन्द्र विश्वकर्मा	दमकल सहयोगी	दमकल सहयोगी	९८६२०१२०१५
९६		मनकुमार तामाङ	दमकल सहयोगी	दमकल सहयोगी	९८६२६३६३७५
९७		पर्वत टमोट	दमकल सहयोगी	दमकल सहयोगी	९८१४३१२४३५
सवारी/गाडी तर्फ					
९८		घनश्याम मगर	भारी सवारी चालक	नगर प्रमुखज्यूको	९८४२३७१११२
९९		सोमबहादुर मगर	भारी सवारी चालक	प्र.प्र.अधिकृतज्यूको	९८४२०४४०६८
१००	-	ललित कुमार तामाङ	हलुका सवारी चालक	नगर उपप्रमुखज्यूको	९८००९८७९०५
१०१		दिनेश कार्की	भारी सवारी चालक	जे.सि.बी	९८६२१८००३६
१०२		राजेश चौधरी	हलुका सवारी चालक	शब बहान	९८४६९६१४१४
नगर अस्पताल तर्फ कार्यरत नगरका कर्मचारी					
१०३	नगर अस्पताल	रोहित निरौला	नायव सुब्बा	रा.प.अनं प्रथम	९८५२०८१९९९
१०४		सकुन्तला पराजुली	अधिकृत छैटौ	अधिकृत	९८५२०४२११७
१०५		बाबुराम भट्टराई	सहायकस्तर पाचौं	कम्प्युटर अपरेटर	९८५२०८१९९९
१०६		चण्डी कोइराला	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४२४१८१९७

वडागत कर्मचारी विवरण					
क्र. सं.	वडा	नामथर	तह	पद	सम्पर्क नं.
१	१	रेटिना पोख्रेल	सहायकस्तर पाचौं	वडा सचिव	९८६२३०८३५३
२		रमेश गजमेर	सहायकस्तर चौथो	सहायक	९८४२३००५२७
३		श्रीनारायण तबदार	सहायकस्तर चौथो	सव-इन्जिनियर	९८६७९८६३२३
४		विकेश अधिकारी	राजश्व सहायक	राजश्व सहायक चौथो	९८४२५०६८४५
५		विनिता धिमाल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९७४१७७५४८८

9.7



१३

गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६		फणिन्द्र भट्टराई	सहायकस्तर पाचौं	वडा सचिव	१८४२२०६२२४
७		भुवन कार्की	सहायकस्तर चौथो	सहायक	१८१७३००४४२
८	२	श्रीनारायण तबदार	सहायकस्तर चौथो	सव-इन्जिनियर	१८६७९८६३२३
९		विष्णुमाया चौधरी	सहायकस्तर चौथो	कार्यालय सहायक (राजश्व)	१८६२०६३४४९
१०		पुनम मण्डल खवास	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	१८०७००५८६२
११		इन्द्र कुमार राई	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८४५१३३७२२
१२		रोश्री कार्की	अ. सब इन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	१८४९२६९५७२
१३	३	चन्द्रमणी दाहाल	सहायकस्तर चौथो	सहायक	१८४२०३६६७६
१४		विनिता ढकाल	सहायकस्तर चौथो	राजश्व सहायक चौथो	१८६३४९८३४९
१५		अनुसा दाहाल	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	१७६९८०७७४३
१६		सुशील खतिवडा	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८६२३०००६३
१७		इश्वरजंग कार्की	सब.इन्जिनियर	सहायकस्तर पाँचौ	१८५२०७६१०१
१८	४	विक्रम कार्की	सहायकस्तर चौथो	सहायक	१८०७०२८६४५
१९		तिलकप्रसाद खनाल	सहायकस्तर चौथो	सहायक (राजश्व)	१८४२१८७६२२
२०		माया खतिवडा	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	१८१८१६१८९९
२१		मेनुका आचार्य ढकाल	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८४२९४२७२७
२२		रोश्री कार्की	अ. सब इन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	१८४९२६९५७२
२३	५	सावित्रा श्रेष्ठ	सहायकस्तर चौथो	सहायक	१८४३०७९७६९
२४		पुष्पलता चौधरी	सहायकस्तर चौथो	उद्यम विकास/सहायक	१८४२१४८२५९
२५		प्रतिमा राई	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	१८०४३०८६०१
२६		अर्जुन कार्की	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८५११४४४५०
२७		इश्वरजंग कार्की	सब.इन्जिनियर	सहायकस्तर पाँचौ	१८५२०७६१०१
२८	६	मनिषा पराजुली	सहायकस्तर चौथो	सहायक(राजश्व)	१८१९०१०८९१
२९		राजिव खड्का	सहायकस्तर चौथो	कार्यालय सहायक (राजश्व)	१८११०७८२७९
३०		मेनुका तिम्सिना	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	१८२४०९७७८८
३१		मञ्जु गुरुङ	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८४४४२८०३४
३२		निरा सुवेदी	अ.सब ईन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	१८६४५९१७७४
३३	७	शिला पौडेल	सहायक तेस्रो	सहायक	१८१९३५००९६
३४		अनिता चापागाई	सहायकस्तर चौथो	कार्यालय सहायक (राजश्व)	१८४२०८०८३०
३५		नमिता त्रिखत्री	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	१८००९४५८८०
३६		निर्मला गौतम	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	१८४२०५६४३५
३७	८	निरा सुवेदी	अ.सब ईन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	१८६४५९१७७४
३८		कन्चन कटुवाल	सहायक	मेड्पा	१८०४०७०३१६

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)

सुन्दरहराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३९		गोविन्द गुरागाई	राजश्व सहायक	सहायकस्तर चौथो	९८५२०१६९६८
४०		रचना आचार्य	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८२७३४५३२५
४१		मनोज बस्नेत	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	९८४२०५६४३५
४२		प्रकाश अधिकारी	सब.इन्जिनियर	सहायकस्तर पाँचौ	९८६२५०००७४
४३	९	गिता भट्टराई	सहायकस्तर चौथो	सहायक (राजश्व)	९८४३२००४०५
४४		सरिता कटुवाल	सहायकस्तर चौथो	सहायक	९८६३७१७७२३
४५		एलिसा बोहोरा थापा	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८१७३२५६०७
४६		डिक बहादुर भण्डारी	सहायकस्तर पाचौं	वडा सचिव	९८४२१०९५९८
४७	१०	प्रकाश अधिकारी	सब.इन्जिनियर	सहायकस्तर पाँचौ	९८६२५०००७४
४८		हेमा गुरागाई	सहायकस्तर चौथो	सहायक (राजश्व)	९८४१०७३६५७
४९				कार्यालय सहयोगी	
५०		कल्पना अधिकारी	सहायकस्तर पाचौं	वडा सचिव	९८४२५११८५५
५१		सूचित मगर	अ.सब ईन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	९८१६७०८३०५
५२	११	खगेन्द्र अधिकारी	सहायकस्तर चौथो	खा.पा.स.टे.	९८४२६६२६४९
५३		तुलसी घिमिरे	सहायकस्तर चौथो	सहायक (राजश्व)	९८०४०८०७४९
५४		चन्द्रकला विश्वकर्मा	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८२५३४७४८९
५५		हेमन्ता दाहाल	अधिकृतस्तर छैटौं	वडा सचिव	९८४२२५८४०८
५६		सूचित मगर	अ.सब ईन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो	९८१६७०८३०५
५७	१२	कल्पना कार्की	स.म.वि.नी.	कार्यालय सहायक	९८४२४६४५७९
५८		फागु बहादुर धिमाल	सहायकस्तर चौथो	कार्यालय सहायक (राजश्व)	९८६२०६३४४९
५९		कल्पना घिमिरे	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	९८४२४१९९२७

नगर अस्पताल तर्फ कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण					
क्र.सं.	सेवा/शाखा	नामथर	तह	पद	सम्पर्क नं.
१	चिकित्सक तर्फ	डा. विशालचन्द्र सुवेदी	नवौं तह	एम.डि.जि.पी.	९८०७००५११४
२		डा. कमल मण्डल	आठौं तह	मेडिकल अधिकृत	९८१९१४९७७९
३		डा. उमेश साह (दुलारी सेवा केन्द्रमा)	आठौं तह	मेडिकल अधिकृत	९८५२०६५७११
४		डा. सविन दाहाल	आठौं तह	मेडिकल अधिकृत	९८००९६५६७४
५	अन्य स्वास्थ्य कर्मीहरू	ऋषिकेश रायमाझी	छैटौं	ज.स्वा.नि	९८५२०२८४६४
६		बद्रीनाथ कोइराला	छैटौं	ज.स्वा.नि	९८५२०४३०४४
७		सुबास कार्की	सातौं	ज स्व अ	९८४११२१३१२

5/



१५

22

अमोशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८		बिक्रम सिलवाल	छैठौं	सि.अ.हे.ब.	९८२७०७०५६४
९		बिजय राउत	छैठौं	सि.अ.हे.ब.	९८१७७५०१२०
१०		सुनिल कुमार साह	पाँचौं	सि.अ.हे.ब.	९८४२८८६०८७
११		ममता भट्टराई	चौथो	अ.हे.ब.	९८४२०३३०२३
१२		दिव्या राणा	पाँचौं	रे.ग्रा.	९८१०५३६४६०
१३		नेत्र बहादुर बस्नेत	सातौं	मे ल्या टे	९८४२३१०१२७
१४		सुलोचना भट्टराई	सातौं	ल्या.टे	९८४०४३१५२८
१५		मुना श्रेष्ठ	चौथो	ल्या.अ.	९८१२३९४९३१
१६		सुनिता थापा	चौथो	ल्या.अ.	९८६०८०५७६८
१७		प्रेम बहादुर लिम्बु	चौथो	ल्या.अ.	९८०७३१४८३१
१८		सुजन निरौला	चौथो	ल्या.अ.	९८४२०४४३८६
१९		यशोदा मिश्र निरौला	छैठौं	सि.अ.न.मी.नि	९८०४९२१०८७
२०		रिता थापा	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	९८४२१८३६६९
२१		सविना भट्टराई	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८००९६५६७४
२२		निस्मा पोखरेल	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८०३०७९७२०
२३		सुष्मिता खड्का	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८०७०१४०६२
२४		पवित्रा धिमाल	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८२४३०९९१४
२५		एलबिना खड्का	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८६२१४८५११
२६		सृष्टि तामाङ	पाचौं	स्टाफ नर्स	९८२५३११६२७
२७		सुगम सुबेदी	चौथो	अ.न.मी.	९८११३४२४९९
२८		सावित्रा ढकाल	पाचौं	फार्मसी सहायक	९८६३७५४९७७
२९		बाबुराम बिष्ट	चौथो	दर्ता सहायक	९७४२८७९८०७
३०		प्रतिमा बास्तोला	चौथो	दर्ता सहायक	९८०७३०२१६९
३१	एम्बुलेन्स चालक	भुपाल श्रेष्ठ	ह.स.चा.	ह.स.चा.	९८००९९७९९९
३२	सरसफाई तर्फ	सुशिला आले मगर	स.क.	स.क.	९८०९४६७२९६
३३		पुनम मल्लिक	स.क.	स.क.	९८११०७९५२१
३४		मन्दिरा भट्टराई भण्डारी	स.क.	स.क.	९८६२२१८६८२
३५		किरण चौधरी	स.क.	स.क.	९८०६७४५८९४
३६		खिना कुमारी अधिकारी	स.क.	स.क.	९८०४३१२८१७

9.2



१६

गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

स्वास्थ्य चौकी तथा आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र तर्फ कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	स्वास्थ्य चौकी/केन्द्र	कर्मचारीको नाम थर	तह	कार्यरत संस्था	सम्पर्क नं.
१	मृगौलिया स्वास्थ्य चौकी वडा नं २	बाबुराम आचार्य	सातौ	ज स्वा अ	९८१९३५३९५३
२		बिरेन्द्र उराव	छैठौ	ज स्वा नि	९८४२२३६७८५
३		मन्जुरा लामा	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४२०५७८१५
४		सम्झना राई	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४२३७३२५६
५		सुजता चौधरी	चौथो	ल्या अ	९८११३०८१०९
६	दुलारी स्वास्थ्य चौकी वडा नं ३	डा उमेश साह	आठौ	मो] अ	९८५२०६५७११
७		माधव प्रसाद रेग्मी	छैठौ	ज स्वा नि	९८५२०२९२५७
८		चन्द्रिका पालुङ्गा	छैठौ	ज स्वा नि	९८६२०२६८८८
९		अमृता राई	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८६३७२२२४८
१०		सुसन नेपाल	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८५२०६५२००
११		किरण खरेल	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८०४०९०१४८
१२		उज्वल पोखरेल	चौथो	ल्या अ	९८५२०५९६९४
१३	नागरिक आरोग्य केन्द्र वडा नं ३	गिता यादव	चौथो	अभियानकर्ता	९८४११८८२७२
१४	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं ४	सञ्जु शिवाकोटी	सातौ	नर्सिङ अधिकृत	९८४२१२०६७१
१५		सुष्मा पराजुली	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८४९८४०८४९
१६		सुजाता चौधरी	चौथो	अ हे व	९८१९३०४६१३
१७	सुन्दरपुर स्वास्थ्य चौकी, वडा नं ५	अनिल बर्देवा	सातौ	नर्सिङ अधिकृत	९८२५०२५०५५
१८		सृजना सिग्देल	छैठौ	ज स्वा नि	९८१९०१२७७५
१९		मञ्जु कटुवाल	छैठौ	सि.अ.हे.ब.अधिकृत	९८४२१४९०७२
२०		डिल्लीराम कट्टेल	छैठौ	सि.अ.हे.ब.अधिकृत	९८४३३६९१३५
२१		सरस्वता पौडेल	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४०१९५०११
२२		अस्मिता खत्री	चौथो	ल्या अ	९८१२३१७९३८
२३	आभारभूत स्वा केन्द्र, वडा नं ६	सान्ता माया लिम्बु	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८१०४४४८५११
२४		प्रेमा पोखेल	चौथो	अ न मी	९८४२१८२४६८
२५	आभारभूत स्वा केन्द्र, वडा नं ७	लिलाधर गुरागाइ	छैठौ	सि.अ.हे.ब.अधिकृत	९८४२०७२९७०
२६		मनिता श्रेष्ठ	चौथो	अ न मी	९८०३०१०६५९
२७	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र केन्द्र चिरम, वडा नं ८	निर्मला कुमारी बन्जारा	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४२८४४४२२
२८		जानुका गौतम	चौथो	अ हे व	९८१९०९२६४७
२९	आभारभूत स्वा केन्द्र, वडा नं ९	सुजाता थेवे	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८६७२८४८७०
३०		राधा कुमारी साह	पाचौ	सि.अ.न.मि.	९८६१९५१९३३



१७

गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३१		बिमला अधिकारी	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८४२०७४१५६
३२	आभारभूत स्वा केन्द्र वडा नं १०	लिलामणी दाहाल	सातौ	ज स्वा अ	९८४२०७२९७०
३३		भिममाया गुरुङ्ग	छैठौ	सि.अ.हे.ब.अधिकृत	९८४२१३३३८१
३४		लिला थापा	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८२०७०११३७
३५	आभारभूत स्वा केन्द्र वडा नं ११	पिङ्गला पौडेल आचार्य	सातौ	नर्सिङ अधिकृत	९८६२०६९९७७
३६		नितीलक्ष्मी गुभाजु	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४२०३४२६६
३७	इन्द्रपुर स्वास्थ्य चौकी, वडा नं १२	मोहन देव सिंह	छैठौ	ज स्वा नि	९८४२३५८७८२
३८		सुमन पौडयाल	छैठौ	ज स्वा नि	९८६२२०९८०८
३९		इन्दिरा कट्टेल	छैठौ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	९८४२०४२९९६
४०		दुर्गा खत्री	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८६२१३३१७३
४१		मनिषा पाण्डे	पाचौ	सि.अ.हे.ब.	९८४४६८१६९०
४२		यामुना घिमिरे	पाचौ	सि.अ.न.मि.	९८०४०५७४०८
४३		सिता अधिकारी	चौथो	ल्या अ	९८१९१०३८८३

ख. कर्मचारीको कार्यविवरण (TOR):

सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको कार्यालय वा अन्तर्गतको कार्यालयका कर्मचारीहरूको कार्यविवरण (TOR) नगरपालिकाको Website मा रहेको छ । कार्यविवरण (TOR) देहायको Link बाट हेर्न सकिने छ ।

Link: www.sundarharaichamun.gov.np/content/सुन्दरहरैचा-नगरपालिकाको-१६-औं-नगरसभाबाट-स्वीकृत-कर्मचारीहरूको-कार्यविवरण-tor

४. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा

यस नगरपालिकाबाट सूचना माग सम्बन्धी सेवामा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन/नियम अनुसार प्रदान हुने गरेको छ । शाखा, उपशाखा, इकाई, समिति, वडा कार्यालय, नगर अस्पताल, स्वास्थ्य संस्था तथा संस्थागत विद्यालयहरूबाट हुने गरेको क्रियाकलापमा नगरपालिकाले नीतिगत कार्य र समन्वय गर्ने तथा सो विरुद्धको उजुरी तथा गुनासो सुन्ने गरेको छ ।

५. नगरपालिकामा रहेका शाखा, उपशाखा तथा वडा कार्यालयमा रहेका कर्मचारीहरूको विवरण

सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको कार्यक्षेत्र भित्र समाहित गरिएको विभिन्न क्रियाकलापहरू संचालन गर्न नगरपालिकामा देहाय बमोजिमका शाखा/उपशाखा/वडा/इकाई/समितिहरूको व्यवस्था गरिएको छ । सोही अनुसार शाखा/उपशाखा/इकाई/वडा/समितिबाट सम्पादन गर्नुपर्ने गरी निर्दिष्ट गरिएको कार्य विवरण वुँदा नं. ३ (क) मा उल्लेख गरिसकिएको छ ।

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

६(१) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर

सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ४ बमोजिम र अन्य विशेष कानूनले तोके बमोजिमको दस्तुर ।

६(२) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधिभित्र र अन्य विशेष कानूनले तोकेकोमा सोही बमोजिम ।

७. निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

प्राप्त उजुरीहरू सम्बन्धित अधिकारीले हेरी सम्बन्धित शाखा/उपशाखा/वडा/इकाई/समितिमा आवश्यक कारवाहीको लागि पठाइने र शाखा प्रमुखबाट कारवाही प्रक्रिया अगाडि बढाइने ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९. सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण

क. सामान्य प्रशासन तथा क्षमता विकास शाखा

- नगर प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बीच तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र शाखा प्रमुख बीच कार्य सम्पादन सम्झौता भएको,
- सहायकस्तर चौथो तहका कर्मचारीको कार्य सम्पादन फारम मुल्यांकन कार्य सम्पन्न गरिएको,
- जनप्रतिनिधि र कर्मचारीको आ.व २०८१/०८२ को सम्पत्ति विवरण संकलन र अभिलेखिकरण गरी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयमा पठाइएको,
- नगर प्रहरी परिचालन गरी बजार व्यवस्थापन गर्नुका साथै नदिजन्य अवैध उत्खनन् कार्य लाई नियन्त्रण गरिएको,
- कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी नियमित कामकाज/सर्वा सम्बन्धी कार्य,
- न्यायीक विवाद निरूपण, हाट बजार, मेला पर्व र खेलकुद प्रतियोगितामा समन्वयमा नगर प्रहरी परिचालन गरिएको,
- दैनिक प्रशासनीक कामकाज नियमित भए/हुने गरेको,
- स्थानीय सरकारी सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८० को व्यवस्थानुसार कर्मचारीको तहवृद्धि सम्बन्धी कार्य नियमित भएको,
- सेवा निवृत्त कर्मचारी र बढुवा भई अन्यत्र नियुक्ति गएका कर्मचारीलाई विदाइ तथा फेरी भेटौला कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको,





१९


गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- माग भए बमोजिमका सूचना उपलब्ध गराई छुट्टै अभिलेखिकरणको व्यवस्था मिलाइएको,
- न्यायीक समितिबाट भएका निर्णय कार्यान्वयन प्रक्रियामा लगिएको,
- कार्यालयबाट गठित समिति/उपसमितिमा रही तोकिएको कामकाज र दैनिक प्रशासन सञ्चालन/पत्र-परिपत्र, कर्मचारी व्यवस्थापन, समन्वय र सहजिकरणका कार्यहरू,
- Gen-Z पुस्ताको आन्दोलनका क्रममा कार्यालय पूर्णरूपमा जलि नष्ट भएको अवस्थामा कार्यालयको सेवा प्रवाह र कार्य कक्षको उपयुक्त व्यवस्थापन गरिएको,
- २ वटा निर्माण प्रा.लि लाई "घ" वर्गको निर्माण इजाजत पत्र प्रदान गरिएको,
- प्रदेश यातायात कार्यालय सँगको समन्वयमा इ-रिक्सा हस्तान्तरण कार्य नियमित भएको ।

भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोवासी भूमि शाखा:

- a. कार्तिक महिनामा भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोवासीहरूलाई वडा नं ८ को विश्वविद्यालय क्षेत्रका ४१ वटा घर परिवार र वडा नं १० स्थित गैरी टोल तथा बाघ झोडा टोलका ४७ वटा घर परिवार लाई जग्गा धनिपुर्जाको प्रमाणपत्र वितरण गरिएको ।
- b. भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोवासीहरूको छुट भएको विवरण संकलन गरी १० वटा वडाको डाटा इन्ट्रि भइसकेको । सफ्टवेयर सञ्चालनमा अवरोध भएकोले २ वटा वडाको डाटा इन्ट्रि गर्न बाँकी रहेको ।

G. S.



गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ख. आर्थिक प्रशासन शाखा

आ.व. २०८२/०८३ को २०८२ श्रावण १ देखि २०८२ पुष मसान्त सम्मको चालु, पुँजीगत र वित्तीय व्यवस्थापनका आधारमा बजेट र खर्चको प्रगति देहाय अनुसार रहेको छ ।

देहाय:

क्र.सं.	बजेटको आर्थिक वर्गिकरण विवरण	विनियोजित रकम (रु.मा)	खर्च भएको रकम (रु.मा)	खर्च (%) मा)
१	चालु खर्च तर्फ	रु. ८५,०८,१२,४८७/-	रु. २७,४३,८२,२८४/९८	३२.२५%
२	पुँजीगत खर्च तर्फ	रु. १,०३,७८,९६,०७५/३०	रु. १२,२०,८९,५६३/६०	११.७६%
३	वित्तीय व्यवस्थापन तर्फ	रु. ६५ लाख	रु. ३५ लाख	५३.८५%
जम्मा				

२०८२ श्रावण १ देखि २०८२ पुष मसान्त सम्मको क्षेत्रगत समितिगत आधारमा बजेट र खर्चको प्रगति देहाय अनुसार रहेको छ ।

देहाय:

सुन्दरहरैँचा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, मोरङ
कार्यालयको कोड : ८०११३०८३००

क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च

क्र.सं.	विवरण	बजेट (रु.मा)	खर्च (रु.मा)	खर्च (%)
१	कुल	२,८५,०३,०००.००	५,७५,८४२.८०	२.०२
२	उपखर्च	२०,०४,०००.००	१,४८,६०८.००	७.४२
३	सहकारी	१०,००,०००.००	०.००	०
४	व्यवसाय तथा शिपार्ड	५०,०००.००	०.००	०
५	उद्योगको विकास	७४,४४,०००.००	१,९६,०६४.००	२.६३
६	प्राणिज	१०,००,०००.००	०.००	०
७	विद्या	२६,१६,५२,०००.००	१४,००,३९,८१०.९६	५३
८	अन्य	१४,९२,०००.००	१,५०,६६,३२२.००	१०.०२
९	सामाजिक तथा सरसफाई	३,७५,०००.००	०.००	०
१०	भन्दा तथा संरक्षण	१०,८५,०००.००	१,५०,७५०.००	१४.३५
११	सामाजिक सुरक्षा तथा स्वास्थ्य	२,७०,९६,०००.००	१२,८०,८६४.००	४.७३
१२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	६,९८,०००.००	४,३०,५६३.००	६.१५
१३	सामाजिक सुरक्षा	५२,४०,९६,३४५.३०	१,५०,२९,२८९.००	४.०६
१४	अन्य, अन्न तथा सवारी विकास	४३,०२,०००.००	१,६२,०४,६०९.६०	३७.३५
१५	उर्जा	११,००,०००.००	०.००	०
१६	संसार तथा सुचना प्रविधि	६,००,०००.००	०.००	०
१७	सामाजिक सुरक्षा	३,८०,०००.००	०.००	०
१८	सामाजिक सुरक्षा तथा स्वास्थ्य	१,३६,५०,०००.००	१,४८,८२९.००	१.०९
१९	सिमा सुरक्षा	१,७४,५०,०००.००	१४,२०,६८५.००	८.१४
२०	सामाजिक सुरक्षा	३,३५,०००.००	०.००	०
२१	सामाजिक सुरक्षा	२३,५०,०००.००	२५,३९९.००	१.०९
२२	सामाजिक सुरक्षा	५,००,०००.००	१,५८,६०८.००	३१.३२
२३	सामाजिक सुरक्षा	३०,९६,०००.००	१,११,५०८.००	३.५७
२४	समाजिक सुरक्षा	५,२२,०००.००	०.००	०
२५	अनुसन्धान तथा अनुसन्धान	०.००	०.००	०
२६	सामाजिक सुरक्षा	१,६६,१०,०००.००	०.००	०
२७	कार्यक्रम सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२०,१४,५०,०००.००	१,७२,७३,९४९.६०	८.५७

(Handwritten signature)

सुन्दरहरैँचा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मोरङ, कोशी प्रदेश, नेपाल
२१

(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ग. राजस्व प्रशासन शाखा

आ.व. २०८२/०८३ को २०८२ श्रावण १ देखि २०८२ पुष मसान्त सम्मको आन्तरिक आय संकलनको प्रगति देहाय अनुसार रहेको छ ।

आयको शिर्षक अनुसार संकलन भएको आय विवरण:

देहाय:



सुन्दरहरैचा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, मोरङ
कार्यालयको कोड : ८०११३४०८३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३० कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पत्ती कर	१४,६०,७७०.८२	
२	११३१४	भूमिकर/मालपोत	१,७६,५६,९८२.८६	
३	११३१७	वहाल कर	८६,४९,९४२.१४	
४	११३१८	वहाल विटैरी कर	१६,३७,९२०.२०	
५	११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	३,६६,०००.००	
६	११४५२	पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	७२,१३,६७५.००	
७	११६११	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	२,६५,९७२.४५	
८	११६११	अन्य कर	२५०.००	
९	१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको महासबाट प्राप्त आय	२,३१,६४३.९०	
१०	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१५,०००.००	
११	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	९३०.००	
१२	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	७२,२००.००	
१३	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३,१८,०००.००	
१४	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	६८,३९,६६९.३९	
१५	१४२४३	सिफारिस दस्तुर	१,४४,९८,४०४.९०	
१६	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,१६,४००.००	
१७	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	८,८३,७५०.००	
१८	१४२४९	अन्य दस्तुर	८६,२२,१८७.२५	
१९	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१४,४४,१३०.००	
२०	१४३११	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२,७६५.००	
२१	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	६,२५,०००.००	
२२	१४६११	व्यवसाय कर	५७,९८,७२५.००	
२३	१५१११	बेरुजु	१,६२,५००.००	
जम्मा			७,७२,८१,८१८.९९	



(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वडा अनुसार संकलन भएको आय विवरण:

देहाय:



सुन्दरहरैचा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, मोरङ
कार्यालयको कोड : ८०१३४०८३००

Office wise revenue collection Summary

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३० कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा	कैफियत
१	८०१३४०८३००	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, मोरङ	४,०६,७४,६०३.१३	
२	८०१३४०८३०१	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, १ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	२४,४३,०५२.५७	
३	८०१३४०८३०२	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, २ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३२,९४,९२४.४६	
४	८०१३४०८३०३	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ३ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३१,२७,८६८.७६	
५	८०१३४०८३०४	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ४ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३०,८६,६११.३४	
६	८०१३४०८३०५	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ५ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	२३,१६,८६६.६२	
७	८०१३४०८३०६	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ६ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३७,५४,५३१.४२	
८	८०१३४०८३०७	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ७ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३५,१६,९८४.९७	
९	८०१३४०८३०८	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ८ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३०,२८,४८८.७४	
१०	८०१३४०८३०९	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ९ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	२९,९९,८६७.२६	
११	८०१३४०८३१०	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, १० नं. वडा कार्यालय, मोरङ	२५,८९,९६८.६१	
१२	८०१३४०८३११	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, ११ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	३९,१०,०७४.८७	
१३	८०१३४०८३१२	सुन्दरहरैचा नगरपालिका, १२ नं. वडा कार्यालय, मोरङ	२६,१८,७७६.९६	
		जम्मा	७,७२,८९,८९८.९९	

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विभाज्य कोष तर्फ संकलन भएको आय विवरण:

देहाय:



सुन्दरहरैचा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, मोरङ
कार्यालयको कोड : ८०१३४०८३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०९-२०८२/११/१५ कारोबारको प्रकार : विभाज्य कोष				
क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	३३३४३	विज्ञापन कर	७,५०,०००.००	
२	३३३६६	दहचर बहचर शुल्क	६,९९,७५,३९९.००	
जम्मा			६,९९,२५,३९९.००	



घ. आर्थिक विकास शाखा

कृषि विकास उप-शाखा तर्फ:

- मागको आधारमा १ वटा सहकारी/समुह/कृषकहरुलाई आलु बिउ र ६७ वटा सहकारी/समुह/कृषकहरु ५००० के.जी गहुँको बिउ वितरण गरिएको,
- १४ वटा फर्म/समुह तथा व्याक्तिहरुलाई मौरीघार तथा अन्य सामाग्री वितरण गरिएको,
- विभिन्न बालिको रोग किरा तथा समस्याहरुको २५ जनाको खेतबारीमानै गएर समाधान प्रयास गरीएको,
- विभिन्न वडाहरुमा जंगली हात्तीको कारण १५ जना कृषिका बालीमा भएको क्षति अवलोकन गरी प्रतिवेदन पेश गरिएको,
- चैते धान बालीको ५ वटा नतिजा प्रदर्शन कार्यक्रम तथा उत्पादनको आधारमा नगर प्रोत्साहन कार्यक्रम ५० हे.मा संचालनमा रहेको,
- कृषकहरुलाई कृषि तथा भेटेरेनरी कार्यक्रममा प्रदेशीक तथा संघीय कृषि तालिममा सिफारिस गरिएको,

उद्योग, सहकारी तथा रोजगारी प्रवर्द्धन उप-शाखा तर्फ:

- श्रम स्वीकृतिको सहजिकरण ५९ जना बैदेशीक रोजगार क्षतिपुर्ती ४ जना बैदेशीक रोजगार सन्तान छात्रवृद्धी २७ जना विरामी र अगंभगं सहायता ४ जना बैदेशीक शव ढुवानी सहजिकरण ३ जना,



गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- सिपमुलक तालिम सहजिकरण बारिष्टा २० जना बेकर- २० जना मनोसामाजिक परामर्श — ९ जना,
- सहकारी लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र साधारण सभाको निर्णय पासी २४ वटा विनियम संसोधन ३ वटा सहकारीअनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गरेको १३ वटा,

पशुपन्छी विकास उप-शाखा तर्फः

आ.व. २०८२/०८३ मिति २०८२/०४/०१ गतेदेखि २०८२/०९/३० गतेसम्म सुन्दरहरैँचा नगरपालिका पशुपन्छी विकास उप-शाखाको प्रगती विवरण ।					
सुन्दरहरैँचा नगरपालिका - पशुपन्छी विकास उप-शाखा तर्फ बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम					
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	प्रथम त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेश्रो त्रैमासिक
१	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा कृषि चुना वितरण कार्यक्रम	५००००			कार्यक्रमको सूचना प्रकासन गरी निवेदन प्राप्त भएको
२	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा माछाको भुरा वितरण कार्यक्रम	५०००००			कार्यक्रमको सूचना प्रकासन गरी निवेदन प्राप्त भएको
३	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम (लि. नाईट्रोजन, सिमेन, ए आई ग्लोप, सिथ, गमबुट, एप्रोन, रेफ्री ब्याग)	२००००			सम्पन्न भएको
४	घाँसको विउ/बेर्ना वितरण कार्यक्रम (हिउँदे)	२०००००			कार्यक्रमको सूचना प्रकासन गरी निवेदन प्राप्त भएको
५	सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण तथा रेविज रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	४४००००			कार्यक्रमको सूचना प्रकासन गरी निवेदन प्राप्त भएको

सङ्घीय सरकार सशर्त अनुदान

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	प्रथम त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेश्रो त्रैमासिक
१	एक गाउँ एक भेटेरीनरी डाक्टर नपुग तलब	५०००००			
२	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाउँ एक प्राविधिकहरुको तलब भत्ता	१७२०००			
३	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	५००००		सम्पन्न	
४	गाई/भैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५०००००		सूचना प्रकाशन गरि निवेदन प्राप्त	
५	हे/साईलेज प्रवर्द्धन कार्यक्रम	४०००००		सूचना प्रकाशन गरि निवेदन प्राप्त	
६	पशु गौशाला निर्माण तथा सुदृढीकरण कार्यक्रम	१५०००००		सूचना प्रकाशन गरि निवेदन प्राप्त	

अन्य सेवाहरु

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	हालसम्मको विवरण

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१	काउ लिफ्टर सेवा निरन्तर	३० वटा गाई/भैसीमा सेवा गरिएको
२	विभिन्न रोगहरूको खोप	१०४३२ खोरेत, २२४५० पि.पि.आर, १४१७क्लासिकल स्वाईन फिवर ,
३	विमा क्षतिपूर्ती सिफारिस	३१
४	उपचार सेवा	६९८
५	गोबर परिक्षण	२०७
६	दुध परिक्षण	१०
७	नमुना परिक्षण	१ रेविज, २ स्वाईन फिवर, जम्मा ३ नमुना परिक्षणको लागि पशु रोग अन्वेषण प्रयोगशाला बिराटनगर लगिएको
८	कृत्रिम गर्भाधान	५३५५(५१७५ गाई, १६६भैसी, १४बाखा
९	खोरेत सिरम संकलन	६४ (Pre/post vaccination)
१०	कुकुर बन्ध्याकरण	१०
११	रेबिज खोप	१२६ वटा कुकुर, विरालो र अन्य पशुमा लगाएको
१२	शाखाबाट हुने नियमित काम निरन्तर	
१३	शाखामा आएको पशुपन्छीहरूको उपचार सेवा निरन्तर	
१४	कृषकहरूको खोर गोठमा गएर निशुल्क उपचार सेवा निरन्तर	
१५	फार्म अनुगमन निरक्षण निरन्तर	

ड. शहरी पूर्वाधार विकास तथा भवन नियमन शाखा

पूर्वाधार विकास तर्फः

- आ.व. २०८२/०८३ का लागि १६ औं नगरसभाबाट स्वीकृत बार्षिक आयोजनाहरूको कार्यान्वयन गर्न बार्षिक खरिद योजना तथा खरिद विधि छनोट भई खरिद प्रक्रिया अगाडि बढाइएको,
- रु १० लाख सम्मका आयोजना सम्बन्धित वडाबाट सम्झौता गर्ने गरी भएको नीतिगत निर्णय बमोजिम — २ आयोजनाको सम्झौता सम्बन्धित उ.स./टोल विकास संस्थासँग सम्पन्न भएको,
- वडा नं. १ मा रहेको निर्माणाधिन नगर अस्पतालको प्रशासनीक भवनको भौतिक प्रगति — ८४% रहेको,
- पञ्चायत माध्यमिक विद्यालय(वडा नं. ७)को विद्यालय भवनको भौतिक प्रगति — ६४% रहेको,

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- वडा नं. ६,७,८ मा विश्व बैंकको सहयोग सञ्चालित आयोजनाको भौतिक प्रगति (२०८२मंसिर ५)-७५% रहेको,
- वडा १,३,४,५,६,७,८,९ र १२ का वडा गौरवका बहुबर्षिय आयोजहरू कार्यान्वयनका लागि प्रक्रिया अगाडि बढाइएको,

भवन नियमन (घरनसक्सा) तर्फ:

- घर नक्शा पास गर्ने कार्य पूर्णरूपमा Online प्रणालीमा आधारित हुने गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको,
- Online प्रणालीबाट;
 - प्रथम इजाजत दिइएको — ६६
 - दोस्रो इजाजत दिइएको — १
 - अभिलेखिकरण — ६०
- हार्डकपी/Off-Online प्रणालीबाट;
 - निर्माण सम्पन्न — ६५
 - अभिलेखिकरण — ४०

च. सामाजिक विकास शाखा

• पञ्जीकरण इकाई:

• पञ्जीकरण

न.पा.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध विच्छेद	विवाह	नसाई सरी आएको		नसाई सरी जाने		नेवारिसे	जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दता संख्या	सदस्यको संख्या	दता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
मुन्दरलैचा	३४७	२९९		६३८	९८९	९४८		३२९	८३	३४९	४३०	१३५२	१५२	३९३		१९८९
जम्मा	३४७	२९९	०	६३८	९८९	९४८	०	३२९	८३	३४९	४३०	१३५२	१५२	३९३	०	१९८९

• सामाजिक सुरक्षा

किसिम	पहिलो त्रैमासिक	
	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	६९४४	८३३१६३३३।
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	३६१	२८४८८६०।
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	९२१	७३१२३४०।
विधवा	१५२०	१२०४४४८०।
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	५५६	३५१६५२०।
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	५६३	३५३८८६४०।
दलित बालबालिका	३९०	६०३९९५।
जम्मा	११०९२	११४२६६६७२।

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

• सामाजिक सुरक्षा

किसिम	दोस्रो त्रैमासिक	
	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	६९४१	८२८४०३९९।
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	३७२	२९२०३२५।
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१००३	७९६६७००।
विधवा	१४७८	१९८६८७९५९।
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	३९२	४६६८३००।
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	५६५	३५९७०२९।
दलित बालबालिका	४०९	६२५१९५।
जम्मा	१११६०	११४३०५१०७।

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद उपशाखा:

- सामुदायिक विद्यालयका ३५ जना प्रधानाध्यापकहरु र माध्यमिक विद्यालयका ११ जना लेखा कर्मचारीहरुलाई सहभागि गराई लेखा, जिन्सी तथा अभिलेख व्यवस्थापनसम्बन्धी दुई दिवसीय तालिम सञ्चालन गरिएको,
- सामुदायिक विद्यालयहरुमा IEMIS हेर्ने ३५ जना शिक्षक/कर्मचारीहरुका लागि एक दिवसीय तालिम सञ्चालन गरिएको,
- नगरपालिकाद्वारा गठित आठ सदस्यीय विद्यालय अनुगमन टोलीद्वारा विद्यालय अनुगमन प्रतिवेदन-२०८१ पेश भएको,
- ससर्त अनुदानबाट प्राप्त बजेटका आधारमा चारकोठे भवन निर्माणका लागि महेन्द्र मा.वि.(सु.ह.-११), ज्योति मा.वि.(सु.ह.-६) र साजीलाल मा.वि. मा विद्यालय भवन निर्माणका लागि खरिद प्रक्रिया अगाडि बढाइएको,
- नयाँ विन्दावन गौशला (वडा नं. ५) मा रहेको गुरुकुल शिक्षक अनुदानका लागि सम्झौता तथा भुक्तानी भएको,
- राष्ट्रपति रनिङ सिल प्रतियोगिता सम्पन्न भएको,
- ३५ वटा सामुदायिक विद्यालयका शिक्षक, कर्मचारी तलव/भत्ता निकास भएकी,
- ३५ वटा सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत १-५ सम्मका विद्यार्थीको लागि दिवा खाजा निकास भएको,
- शौक्षिक संस्था तथा खेलकुद प्रवद्धन सहयोगका रकम सम्झौता गरी भुक्तानी गरिएको,

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आधारभूत स्वास्थ्य उपशाखा:

- स्वास्थ्य तर्फका कार्मचारीहरूको प्रशासन शाखाको समन्वयमा व्यवस्थापनको काम गरिएको,
- स्वास्थ्य केन्द्रहरूमा औषधि तथा स्वास्थ्य सामग्री व्यवस्थापन गरिएको,
- आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र सञ्चालनका लागि चालु खर्च निकास भएको,
- स्वास्थ्य तर्फका कार्मचारीहरूको तलव/भत्ता निकास भएको,
- संघीय सरकारका सशर्त तर्फका नियमित कार्यहरू सञ्चालन गरिएको,

लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक सामवेशीकरण उपशाखा

अपांगता परिचयपत्र प्राप्त विवरण(आ.व.२०८२/८३ को अर्धवार्षिक अवधिसम्मको विवरण)						
से.नं	आ.व.	पुर्ण अशक्त अपांगता	अति अशक्त अपांगता	मध्यम अशक्त अपांगता	सामान्य अपांगता	जम्मा
१	२०८१/८२ सम्मको	४८३	७०७	२७३	९१	१५५४
२	२०८२/०८३ पहिलो त्रैमासिक	१४	१५	१	४	३४
३	२०८२/०८३ दोस्रो त्रैमासिक	११	१५	२	१	२९
जम्मा		५०८	७३७	२७६	९६	१६१७

9.10



गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फको अर्धवार्षिक कार्यसम्पन्न प्रगति विवरण(आ.व.२०८२।८३ को श्रावणदेखि पौष मसान्त सम्म)										
सि.न.	कार्यक्रम खर्च शिर्षक-	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	मौज्जात रकम	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रम संचालन गर्ने संस्थाको नाम	वित्तिय प्रगती	धीतिक प्रगती	सम्प्रीता मिति	कैफियत
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
१	अदिवारी जनजाति कार्यक्रमहरू									
क)	विभिन्न अदिवारी जनजाति विजस तथा रकदान एवं विविध कार्यक्रम	४०००००	४०००००	०	विभिन्न अदिवारी जनजाति विजस तथा रकदान कार्यक्रम	नेपाल अदिवारी जनजाति महासंघ, मुन्दाहीँया नगर कमिटी	१००	३०० सञ्चालना सविन रकदान ६० मिटर रगत संकलन	२०८२।०४।२१	भुक्तानी सम्पन्न
ख)	अदिवारी जनजाति मेला एवं कार्यक्रम	८०००००	५०००००	७५००००	साखे नाच प्रदर्शनी तथा कार्यक्रम	कुनपुर मेला पुच, मु.इ. मोरङ	-	६२० जनाको सञ्चालना	२०८२।०४।१६	भुक्तानी सम्पन्न
ग)	अदिवारी जनजाति मेला एवं कार्यक्रम	८०००००	२५००००	७२५०००	पुष्प सपुटाएको अनु ल्पेसार कार्यक्रम	नेपाल छद्म बोट पुष्पा समिति, मु.इ. ५	-	१५० जनाको सञ्चालना	२०८२।०४।२३	भुक्तानी सम्पन्न
२	अन्यको मुन्दाहीँया सञ्चालन र पञ्चायतमा रुपान्तरण कार्यक्रम	५०००००	५०००००	०	अन्यको मुन्दाहीँया सञ्चालन र पञ्चायतमा रुपान्तरण कार्यक्रम	कुनपुर जेसिस, मुन्दाहीँया नगरपालिका	१००	२५० जनाको सञ्चालना या विन सहितको बइस	२०८२।०४।०९	भुक्तानी सम्पन्न

लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फको अर्धवार्षिक कार्यसम्पन्न प्रगति विवरण(आ.व.२०८२।८३ को श्रावणदेखि पौष मसान्त सम्म)										
सि.न.	कार्यक्रम खर्च शिर्षक-	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	मौज्जात रकम	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रम संचालन गर्ने संस्थाको नाम	वित्तिय प्रगती	सम्प्रीता मिति	कैफियत	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
४	लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान (महिला सशक्तिकरण कार्यक्रमतर्फ)	३०००००	२१६२२३.६०	३७७६.४०	लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान	कार्यालय	९८.७	२०८२।०८।०८	भुक्तानी सम्पन्न	
५	राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता विजस कार्यक्रम (अपाङ्गता कार्यक्रमतर्फ)	३०००००	२१९१९०	८०८१०	राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता विजस कार्यक्रम	कार्यालय	७३	२०८२।०८।१८	भुक्तानी सम्पन्न	
६	भास कार्यक्रमअन्तर्गत भास समुदायको अभिलेखीकरण कार्य (भास कार्यक्रमतर्फ)	१०००००	-	-	भास समुदायको अभिलेखीकरण कार्य	भास कन्वाणकारिणी सभा, नगर कार्यालय, मु.इ.	-	२०८२।०५।१७	भुक्तानी बाँकी	

औषधि उपचार सहयोग/काजक्रिया खर्च वापत आर्थिक सहायता भुक्तानी गरेको संख्यात्मक विवरण (प्रथम अर्धवार्षिक अवधिसम्म)

सि.न.	सहायता गरिएको संख्या	भुक्तानी गरिएको आर्थिक सहायता रकम जम्मा रु.
१	३३	६०३४९९

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उपशाखाबाट यस कार्यालयमा दर्ता भएका तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालय मोरङलाई संघ/ संस्था दर्ता तथा नविकरणका लागि सिफारिस गरिएको विवरण

सि.न.	गत आ.व. सम्म यस कार्यालयमा दर्ता भएका संस्थाको संख्या	यस चालु आ.व.को अर्धवार्षिक अवधिमा दर्ता भएका संस्थाको संख्या	यस कार्यालयमा हालसम्म दर्ता भएका जम्मा संस्थाको संख्या	यस आ.व. २०८२/८३ को अर्धवार्षिक अवधिमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा सिफारिस पठाइएको संख्या		जम्मा
				नविकरण सिफारिस	दर्ता सिफारिस	
१	५१	२	५३	२९	५	३४

छ. योजना प्रशासन तथा अनुगमन शाखा

- सुन्दरहरैचा नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८२ लाई राजपत्रमा प्रकाशन गरी Website मा राख्ने कार्य,
- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट स्वीकृतिमा ल्याइएको LGPAS का विवरण तयार गर्न आवश्यक कार्य गरिएको,
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष आफुले सम्पादन गर्नु पर्ने जिम्मेवारी सहितको वार्षिक कार्ययोजना स्वीकृत गराई सोही अनुसार कार्य सम्पादन गर्ने गरिएको,
- राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगमा विवरण पठाउने कार्य,
- मिति २०८२ भाद्र ८ गतेका दिन आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक समिक्षात्मक कार्य सम्पन्न गरिएको,
- आ.व. २०८१/०८२ को जिन्सी निरिक्षण समितिको संयोजक भई मिति २०८२/०५/३० गते जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदन, २०८२ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू समक्ष पेश गरीएको,
- मिति २०८२/०५/११ जिल्ला समन्वय समिति, मोरङले आयोजना गरेको वार्षिक समिक्षा कार्यक्रममा नगरपालिकाको प्रतिनिधित्व गर्ने कार्य,
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको प्रतिनिधित्व हुने गरी मिति २०८२/०९/२० गते सम्म १३ वटा आयोजनाहरूको अनुगमन गरेको,
- NUGIP अन्तर्गतको बडा नं. ६,७ र ८ सञ्चालित आयोजनाको कार्यान्वयनको लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूको निर्देशन बमोजिमका कार्यहरू गरे/गराउने कार्य गरेको,
- विभिन्न पक्ष र निकायहरू संग समन्वय गर्ने गरेको,
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूको निर्देशन बमोजिमका कार्यहरू गरे/गराएको ।

ज. वन, वातावरण, फोहोरमैला तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा

- जंगली हात्तीको आक्रमण तथा आगलागीजन्य विपदमा परेका ४० जना विपद् प्रभावित/पिडित/मृतक व्यक्तिहरूलाई राहत वितरण,
- विपद् पूर्वतयारीका सामग्री खरिद तथा वितरण,

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- सार्वजनिक निजी साझेदारी पद्धती मार्फत फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्य प्रारम्भ,

झ. सूचना प्रविधि तथा तथ्यांक शाखा

- सुन्दरहरैचा नगरपालिकाले प्रविधिमा आधारित सार्वजनिक सेवा प्रवाह IPP को अवधारणा पत्र तयार गरी स्वीकृतिका लागि पेश गरिएको,
- नगरपालिकाबाट प्रकाशन हुने सूचना Website मा राख्ने तथा सम्बन्धित निकायमा Email गर्ने गरिएको,
- विभिन्न पक्ष र निकायहरु संग समन्वय गर्ने गरेको,
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूको निर्देशन बमोजिमका कार्यहरु गरे/गराएको ।

ज. आन्तरिक लेखापरिक्षण शाखा

- वार्षिक बेरुजु फछ्यौट कार्ययोजना तयारी भई स्वीकृत भएको,

सुन्दरहरैचा नगरपालिका न्यायिक समितिको तर्फः

न्यायिक समिति उजुरी/विवाद दर्ता तथा फछ्यौटको अवस्था (२०८२ श्रावण देखी २०८२ पौषसम्म)

सि.नं.	विवरण	47(1)	47(2)	जम्मा विवाद
1	आ.ब. २०८०/०८१ को जिम्मेवारी सरेको	11	22	33
2	आ.ब. २०८१/०८२ को उजुरी	13	30	43
	जम्मा विवाद/मुद्दा	24	52	76
3	आ.ब. २०८०/०८१ को फछ्यौट	6	14	20
4	आ.ब. २०८१/०८२ को फछ्यौट	3	8	11
	जम्मा फछ्यौट	9	22	31
5	आ.ब. २०८०/०८१ को फछ्यौट हुन बाँकी	5	8	13
6	आ.ब. २०८१/०८२ को फछ्यौट हुन बाँकी	10	22	32
	जम्मा फछ्यौट हुन बाँकी	15	30	45

बडा समितिको कार्यालय तर्फः

- प्रशासन तथा राजस्व इकाई
- सामाजिक संघ संस्था, तथ्यांक, विद्यालय समन्वय
- योजना तथा प्रविधिक इकाई

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
गणेशराज कार्की
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ट. कार्यालय प्रमुख, गुनासो सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कार्यालय प्रमुखको नाम:- गणेश राज कार्की

पद:- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सम्पर्क नं. ९८५२०६६१११

गुनासो सुन्ने अधिकारीको नाम:- विरेन्द्र नेयोहाङ्ग

पद:- इन्जिनियर

सम्पर्क नं. ९८५२०३२६०७

सूचना अधिकारीको नाम:- विनोद न्यौपाने

पद:- अधिकृत

सम्पर्क नं. ९८४२३८२५५८

कार्यालयको सम्पर्क नं. ०२१-५४७०५०, ०२१-५४७७२७

इमेल ठेगाना:- sundarharaichamun@gmail.com, info@sundarharaichamun.gov.np

ठ. सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएको विवरण

यस नगरपालिकाको अधिकांश सूचना तथा जानकारी पालिकाको वेबसाइट www.sundarharaichamun.gov.np तथा कार्यालयको आधिकारिक Facebook Page <https://www.facebook.com/share/1DCWUtgiZW/> मार्फत प्रकाशन गर्ने गरिएको छ ।

ड. नगरपालिकामा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन

मिति २०८२ साल साउन महिना देखि २०८२ साल पुष मसान्त सम्ममा प्राप्त सूचना माग सम्बन्धी निवेदनको आधारमा ३ वटाको सूचना उपलब्ध गराइएको ।

ढ. नगरपालिकाले गरेका सूचना सम्बन्धी थप कामहरू

सूचना संप्रेषणका लागि नगरपालिका वेबसाइट, फेसबुक पेज तथा सम्बन्धित शाखाहरू, वडा कार्यालयकाहरूको समेत फेसबुक पेज र सूचना पार्टी मार्फत नगरवासी तथा सम्बन्धित सरोकारवालालाई जानकारी गराउने गरीएको ।

ण. नगरपालिकाले गरेको कार्यक्रम र सो को प्रतिवेदन

नियमित प्रकाशन गर्ने गरेको छ ।

त. नगरपालिकाले वार्गिकरण तथा संरक्षण गरेका सूचनाको विवरण

यस नगरपालिकाले सार्वजनिक गर्न मिल्ने र नमिल्ने प्रकृतिका सूचनाहरूको वार्गिकरण गरी सो सम्बन्धी विवरण नगर कार्यपालिका तथा वडा कार्यालयमा सुरक्षित गरी राखेको छ ।

थ. ऐन, नियम तथा निर्देशिकाको सूची

- नेपालको संविधान
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६
- कोशी प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन,
- स्थानीय सरकारी सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८०
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४




गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४
- निवृत्तिभरण कोष ऐन, २०७५
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७
- भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४
- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- सूनचाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६४

सुन्दरहरैचा नगरपालिकाबाट जारी भएका ऐन, नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिको सूची

२०७४ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

- (१) आर्थिक ऐन, २०७४
- (२) विनियोजन ऐन, २०७४
- (३) नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४
- (४) नगर कार्यपालिका (कार्य सम्पादन) नियमावली, २०७४
- (५) बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- (६) नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
- (७) तालिम, गोष्ठी, कार्यशाला तथा अध्ययन भ्रमण खर्च सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४
- (८) कर्मचारी कल्याण तथा अवकाश कोष सञ्चालन विनियमावली, २०७४
- (९) उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- (१०) विज्ञापन कर निर्देशिका, २०७४
- (११) बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४
- (१२) टोल विकास संस्था सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
- (१३) ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण निर्देशिका, २०७४
- (१४) एफ.एम. रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४
- (१५) अनुदान तथा आर्थिक सहायता कार्यविधि, २०७४
- (१६) ब्याकहो लोडर सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
- (१७) बारणयन्त्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (कार्यविधिसम्बन्धी) निर्देशिका, २०७४
- (१८) विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७४
- (१९) मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७४
- (२०) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम नाम दर्ता तथा विवरण अद्यावधिक गर्ने निर्देशिका, २०७४

२०७५ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

- (१) आर्थिक ऐन, २०७५
- (२) विनियोजन ऐन, २०७५
- (३) प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५
- (४) न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७५
- (५) सहकारी ऐन, २०७५
- (६) कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७५
- (७) शिक्षा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- (८) "घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्रसम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- (९) करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- (१०) नगर शिक्षा कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७५
- (११) स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५






गणेश राज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०७६ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

- (१) आर्थिक ऐन, २०७६
- (२) विनियोजन ऐन, २०७६

२०७७ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

- (१) आर्थिक ऐन, २०७७
- (२) विनियोजन ऐन, २०७७
- (३) पशुसेवा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- (४) अस्पताल सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- (५) सहकारी नियमावली, २०७७
- (६) सूचना प्रविधि अधिकृत (IT Officer) को छनौट परीक्षाको कार्यविधि, २०७७
- (७) गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- (८) अस्पताल सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- (९) सहकारी नियमावली, २०७७
- (१०) सूचना प्रविधि अधिकृत (IT Officer) को छनौट परीक्षाको कार्यविधि, २०७७
- (११) गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७७

२०७८ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

- (१) आर्थिक ऐन, २०७८
- (२) विनियोजन ऐन, २०७८
- (३) इ-रिक्सा दर्ता, नवीकरण तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
- (४) व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
- (५) साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८

२०७९ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

१. आर्थिक ऐन, २०७९
२. विनियोजन ऐन, २०७९
३. वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७९
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७९
५. नगर खेलकुद विकास ऐन, २०७९
६. विद्यालय शिक्षा व्यवस्थापन ऐन, २०७९
७. कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७५ (प्रथम संशोधन २०७९)
८. सहकारी ऐन २०७५ (प्रथम संशोधन २०७९)
९. अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५ (प्रथम संशोधन २०७९)
१०. शिक्षा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५ (प्रथम संशोधन २०७९)
११. आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७९
१२. टोल विकास संस्था गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
१३. मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
१४. कन्टिन्जेन्सी रकम खर्च गर्ने कार्यविधि, २०७९
१५. छात्रवृत्ति वितरण कार्यविधि, २०७९
१६. सुन्दरहरैँचा नगर अस्पतालको फार्मेशी सञ्चालन निर्देशिका, २०७९
१७. स्वास्थ्य बिमा संयोजन समिति गठन कार्यविधि, २०७९
१८. स्वास्थ्य नियमावली, २०७९
१९. शिक्षा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५ (दोस्रो संशोधन २०७९)
२०. कृषि सिकाइ केन्द्र स्थापना तथा सञ्चालन कार्यक्रम कार्यविधि, २०७९






गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०८० सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

१. आर्थिक ऐन, २०८०
२. विनियोजन ऐन, २०८०
३. आर्थिक ऐन (प्रथम संशोधन), २०८०
४. प्रज्ञा प्रतिष्ठान ऐन, २०८०
५. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको स्थानीय सेवाका कर्मचारीको तह वृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
६. मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
७. खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०
८. नगर प्रहरी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
९. शहरी सामुदायिक विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
१०. नदीजन्य पदार्थ उत्खनन, सङ्कलन तथा बिक्री शुल्क असुली सम्बन्धी ठेक्का व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०
११. लेखा समितिको कार्यसञ्चालन नियमावली, २०८०
१२. विपन्न नागरिक स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम कार्यविधि, २०८०
१३. आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०८०

२०८१ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

१. विद्यालय शिक्षा नियमावली, २०८१
२. आर्थिक ऐन, २०८१
३. विनियोजन ऐन, २०८१
४. कर तथा गैरकर राजश्व लगाउने र उठाउने सम्बन्धमा बनेको ऐन, २०८१
५. न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७५ लाई संशोधन गर्न बनेको ऐन, २०८१
६. सम्पति कर नियमावली, २०८१
७. बहाल कर नियमावली, २०८१
८. व्यवसाय दर्ता नवीकरण नियमावली, २०८१
९. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको स्थानीय सेवाका कर्मचारीको तह वृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाका कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१
११. शीत भण्डार गृह सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१२. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको आर्थिक (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८१
१३. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको विनियोजन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८१
१४. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको सहकारी (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०८१
१५. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको न्यायिक समितिले उजुरीको कारबाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधि सम्बन्धी ऐन, २०८१
१६. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको न्यायिक समितिको फैसला तथा मिलापत्र कार्यान्वयन ऐन, २०८१
१७. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको करार तथा अस्थायी सेवाका कर्मचारीलाई विशेष सुविधा सहित अवकाश दिने सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१
१८. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको सूचना तथा सञ्चार कार्यविधि, २०८१
१९. सुन्दरहरेँचा नगरपालिकाको जग्गा वर्गीकरण तथा विकास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

२०८२ सालमा बनेका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्डहरू

१. बस्ती विकास तथा भवन निर्माण कार्यविधि, २०८२
२. जग्गा वर्गीकरण तथा विकास सम्बन्धी (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२
३. आर्थिक ऐन, २०८२
४. विनियोजन ऐन, २०८२
५. आन्तरिक आय सङ्कलन (ठेक्का बन्दोबस्त) ऐन, २०८२
६. विद्यालय शिक्षा (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८२
७. सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०८२
८. बालमैत्री स्थानीय शासन तथा बाल अधिकार संरक्षण कार्यविधि, २०८२
९. बाल कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
१०. बालमैत्री आचारसंहिता, २०८२
११. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८२






गणेशराज कार्की
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत